

# 专项资金绩效自评表

(2022 年度)

专项名称		离退休干部专项及文明创建、党建经费						
主管部门		老干局	实施单位	中共石狮市委老干部局				
项目概况		落实上级政策要求，为离休、5.12 干部及时发放规定补助，保障离退休干部生活待遇，组织离退休干部活动，体现党委和政府的关怀。保证市委老干部局机关支部党建工作的正常开展，保障文明创建等重点工作的顺利开展。						
主要成效		落实上级政策要求，保障离退休干部生活待遇，组织离退休干部活动，保障机关党建、文明创建等工作正常开展。						
项目 资金 (万 元)		年初 预算 数	全年 预算数	全年 执行 数	分值	执行率 (%)	得分	
	年度资金总 额	14.00	10.00	9.97	10	99.73	10	
	其中：当年 财政拨款	14.00	10.00	9.97	—	99.73		
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资 金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	落实上级政策要求，为离休、5.12 干部及时发放规定补助，保障离退休干部生活待遇，组织离退休干部活动，体现党委和政府的关怀。保证市委老干部局机关支部党建工作的正常开展，保障文明创建等重点工作的顺利开展。			落实上级政策要求，保障离退休干部生活待遇，组织离退休干部活动，保障机关党建、文明创建等工作正常开展。				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际 完成 值	指标 分值	自评 得分	偏差原因分 析及改进措 施

	产出 指标	数量 指标	为离休干部、5? 12 退休干部、处级及以上退休干部订购生日蛋糕；组织机关主题党日活 动	按实有人 数；50 人次； 12 次个	实有 人数	15	15	无	
		质量 指标	发放离退休干 部公务费、特 需费、交通费 等；	按实有人数 发放；人	按实 有人 数	15	15	无	
		时效 指标	发放离休干部 无工作遗偶医 药费补贴；按 半年发放离休 干部无工作遗 偶医药费补 助；	按季度发 放；100 万 元	按季 度	10	10	无	
		成本 指标	发放离休干部 无工作遗偶生 活补贴；发放 离休干部无工 作遗偶医药费 补贴；	按实有人数 发放；人	实有 人数	10	10	无	
	效益 指标	社会 效益 指标	创建文明单 位、文明城市	积极参与次	积极 参与	20	20	无	
		可持 续影 响指 标	组织离退休干 部体检；	按实有人数 发放人	按实 有人 数发 放	10	10	无	
	满意 度指 标	服务 对象 满意 度指 标	离退休干部满 意度	85 以上分	86	10	10	无	
	总分值、评价总分 (S)						100		

评价等级	优 (S $\geq$ 90)										
问题与建议 (每条问题和 建议不少于 30 个字)	问题类型			存在问题				改进建议			

## 专项资金绩效自评表

(2022 年度)

专项名称		基本业务费									
主管部门		老干局			实施单位		中共石狮市委老干部局				
项目概况		办公用品、办公设备、业务费、环境卫生保洁。									
主要成效		保障单位正常运转。									
项目 资金 (万 元)		年初 预算 数	全年 预算数	全年 执行 数	分值	执行率 (%)	得分				
	年度资金总 额	2.50	2.50	2.22	10	88.67	10				
	其中：当年 财政拨款	2.50	2.50	2.22	—	88.67					
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00					
	上年结转资 金	0.00	0.00	0.00	—	0.00					
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况						
	按时结算办公用品、办公用品维 护费，卫生保洁等业务费用。				保障单位正常运转。						
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际 完成 值	指标 分值	自评 得分	偏差原因分 析及改进措 施			



# 专项资金绩效自评报告

(离退休干部专项及文明创建、党建经费)

## 一、项目基本情况

### (一) 项目概况

落实上级政策要求，为离休、5.12 干部及时发放规定补助，保障离退休干部生活待遇，组织离退休干部活动，体现党委和政府的关怀。保证市委老干部局机关支部党建工作的正常开展，保障文明创建等重点工作的顺利开展。

### (二) 主要成效

落实上级政策要求，保障离退休干部生活待遇，组织离退休干部活动，保障机关党建、文明创建等工作正常开展。

## 二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 7 个，实际完成 7 个，具体情况如下：

### (一) 产出指标

#### 1、数量指标

1)为离休干部、5.12 退休干部、处级及以上退休干部订购生日蛋糕；组织机关主题党日活动(个)，目标值按实有人数；50 人次；12 次，完成值实有人数，分值 15，得分 15。

#### 2、质量指标

1) 发放离退休干部公务费、特需费、交通费等；(人)，目标值按实有人数发放；，完成值按实有人数，分值 15，得分 15。

### **3、时效指标**

1) 发放离休干部无工作遗偶医药费补贴；按半年发放离休干部无工作遗偶医药费补助；(万元)，目标值按季度发放；100，完成值按季度，分值 10，得分 10。

### **4、成本指标**

1) 发放离休干部无工作遗偶生活补贴；发放离休干部无工作遗偶医药费补贴；(人)，目标值按实有人数发放；，完成值实有人数，分值 10，得分 10。

## **(二) 效益指标**

### **1、经济效益指标**

### **2、社会效益指标**

1) 创建文明单位、文明城市(次)，目标值积极参与，完成值积极参与，分值 20，得分 20。

### **3、生态效益指标**

### **4、可持续影响指标**

1) 组织离退休干部体检；(人)，目标值按实有人数发放，完成值按实有人数发放，分值 10，得分 10。

## **(三) 满意度指标**

### **1、服务对象满意度指标**

1) 离退休干部满意度(分)，目标值 85 以上，完成值 86，分值 10，得分 10。

### 三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

(二) 改进措施

## 专项资金绩效自评报告

(基本业务费)

### 一、项目基本情况

(一) 项目概况

办公用品、办公设备、业务费、环境卫生保洁。

(二) 主要成效

保障单位正常运转。

### 二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 7 个，实际完成 7 个，具体情况如下：

(一) 产出指标

#### 1、数量指标

1) 办公用品(件)，目标值 100，完成值及时补充，分值 15，得分 15。

#### 2、质量指标

1) 办公设备(次)，目标值及时维修，完成值及时维修，分

值 15，得分 15。

### **3、时效指标**

1) 业务费(次)，目标值 100，完成值及时处理，分值 10，得分 10。

### **4、成本指标**

1) 办公环境整洁程度(次)，目标值每个工作人员维护，完成值环境整洁，分值 10，得分 10。

## **(二) 效益指标**

### **1、经济效益指标**

1) 办公用品、办公设备(件)，目标值 100，完成值及时补充，分值 10，得分 10。

### **2、社会效益指标**

### **3、生态效益指标**

### **4、可持续影响指标**

1) 业务费、办公环境整洁程度(次)，目标值每个工作人员维护，完成值及时处理，分值 20，得分 20。

## **(三) 满意度指标**

### **1、服务对象满意度指标**

1) 办公用品、办公设备、业务费、办公环境整洁程度。(次)，目标值 100，完成值及时订购，分值 10，得分 10。

## **三、存在的主要问题及改进措施**



(一) 主要问题

(二) 改进措施