

石狮市人民政府办公室

石狮市人民政府办公室 2025 年政府信息公开工作年度报告

本年度报告由石狮市人民政府办公室根据《中华人民共和国政府信息公开条例》《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》要求编制。报告中所列数据统计时限自 2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日。本年度报告电子版可从石狮市人民政府门户网站（<http://www.shishi.gov.cn/>）下载。如对本年度报告有疑问，请与石狮市人民政府办公室联系，地址：石狮市八七路公务大厦 8 楼 802 室，邮编：362700，电话：0595-88660098，电子邮箱：xxgkb8862@163.com。

一、总体情况

2025 年，我办紧紧围绕市委、市政府决策部署，加强重点领域信息公开，着力部署全市各政府信息公开单位的主动公开事项目录编制工作，健全公开机制，各项工作有序开展。

（一）主动公开方面。2025 年，作为政务公开工作主管部门，我办组织全市各政府信息公开单位编制主动公开事项目录，目前已完成市政府及其办公室、各镇人民政府（街道办事处），以及石狮高新区主动公开事项目录的编制工作，其中市政府涉及 17 个一级公开类别、21 个公开事项；市政府办公室涉及 11 个一级公开类别、16 个公开事项。发布规范性文件、规划计划、民生保障、应急管理、征迁工作等法定公开文件 75 份，通过市政府网站、

中国石狮网发布政策解读材料 43 份，政策性文件解读率达 212.50%。

（二）依申请公开方面。明确文电股作为市政府（市政府办公室）政府信息公开申请接收机构，建立申请登记、部门反馈、拟定初稿、司法审核、领导审批、办结答复、规范归档的工作制度。2025 年我办新收政府信息公开申请 21 件，涉及 83 个申请事项，按时办结率 100%。因政府信息公开被申请行政复议 1 件，结果维持 1 件；因政府信息公开被提起行政诉讼 0 件。

（三）政府信息管理方面。2025 年我办制作、获取政府信息 565 条。一是健全政府信息管理动态调整机制，对群众频繁申请且经审查后可以公开的政府信息，视情势变化予以主动公开。二是定期清理行政规范性文件，2025 年我办制发 13 件、废止 24 件，现行有效 79 件（不含 6 份不予主动公开行政规范性文件）。三是完成《石狮市政府信息公开保密审查制度》的修订工作，严格遵循“全面、及时、准确、规范”的原则，确保法定公开内容应公开、尽公开，涉密信息一律不公开。

（四）政府信息公开平台建设方面。一是不断完善市政府门户网站栏目建设，将政策解读栏目信息同步至智能问答库，在政府信息公开专栏新增主动公开项目目录子栏目等，2025 年网站访问量达 169.56 万人次。二是积极运用政务新媒体，加强政策文件及其解读材料在中国石狮网的二次传播，提高群众政策知晓率。三是继续做好政务服务中心及各镇（街道）便民服务站政务公开专区建设的指导工作，为群众获取政府信息提供更多便利。

（五）监督保障方面。一是组织保障。明确市政府办公室文电股为具体承办机构，负责指导督促全市政府信息公开工作，并将政府信息公开工作列入政务公开绩效考核体系和社会公众评议体系。二是制度保障。完成《石狮市政府信息主动公开工作制度》《石狮市依申请公开政府信息工作制度》《石狮市政府信息公开

保密审查制度》等工作制度的修订，建立健全政府信息公开工作责任追究制度，2025 年全市未发生责任追究情况。三是队伍保障。举办全市政务公开工作培训会，全面梳理并动态更新政务公开工作责任人花名册，确保工作有人接、有人管、有回音。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	13	24	79
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	23		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	170.045876		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		21	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	11	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	8	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	1	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0
	(七) 总计	20	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		1	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

一年来，我办认真贯彻落实上级关于政务公开工作的有关要求，各项工作有序开展，但仍存在一些不足：

一是政务公开贯穿权力运行全流程，涉及行政决策、执行、管理、服务与结果等多个领域，随着公开制度化、标准化、信息化水平的提升，工作精细化要求不断提高，作为主管部门，目前我办正面临人手不足的现实挑战。

二是政务公开平台建设与维护需要持续的开发和运维投入，工作量大且资源利用率不高，群众的满意度还有待进一步提高。

2026 年，我办将着力采取以下改进措施：

一是争取增补政务公开工作人员，优化队伍结构，探索建立长效的学员跟班制度，强化学员业务素质能力训练，确保各项工作稳扎稳打。

二是优化平台功能和内容，探索数据共享与平台整合，统一信息发布标准和入口，方便公众“一站式”查询，提高平台的整体使用效率。同时，在主要公开平台上增设互动功能（如在线咨询、意见征集等），增强公众参与感。

六、其他需要报告的事项

2025 年我办发出信息处理费收取通知 0 件、收取信息处理费 0 元。另，2025 年度报表中制发的现行有效行政规范性文件共 79 份，不含 6 份不予主动公开行政规范性文件。