

2026 年度
石狮市行政服务中心管理
委员会
部门预算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责.....	2
二、部门预算单位构成.....	2
三、部门主要工作任务.....	3
第二部分 2026 年度部门预算表	5
一、收支预算总表.....	6
二、收入预算总表.....	7
三、支出预算总表.....	8
四、财政拨款收支预算总表.....	9
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	10
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	11
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	12
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	13
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	14
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	15
第三部分 2026 年度部门预算情况说明	16
一、预算收支总体情况.....	17
二、一般公共预算拨款支出情况.....	17
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	18

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	18
五、一般公共预算拨款基本支出情况.....	19
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	19
七、预算绩效目标情况.....	20
八、其他重要事项说明.....	26
第四部分 名词解释.....	28

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

石狮市行政服务中心管理委员会的主要职责是：

（一）贯彻执行国家、省、泉州市和我市关于行政审批服务德法律、法规、法阵政策规定。

（二）负责监督管理和指导协调进驻市行政服务中心的行政审批和服务事项。

（三）负责规范审批服务行为、优化审批服务方式；负责规范行政审批和服务事项的申请材料、审批流程、办理时限、收费项目等服务指南，统一行政审批专用章使用，行政服务中心（含分中心）设置和工作规则，推进行政审批服务标准化规范化工作；落实“三集中、三到位”要求。

（四）负责行政审批和服务事项全过程网上办理和电子证照共享应用，负责网上办事大厅和行政服务中心信息网络系统的日常管理和业务培训工作。

（五）负责对市行政服务中心各进驻机构及其工作人员的日常管理、考核、后勤保证；负责制定市行政服务中心（含分中心）的管理制度并组织监督检查。

（六）负责协调指导行政服务中心各分中心和镇（街道）行政服务机构机构。

（七）承办市委、市政府、市推进政府职能转变协调小组行政审批改革组交办的其他事项。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，石狮市行政服务中心管理委员会包

括 1 个机关行政科室及 2 个下属单位，其中：列入 2026 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	石狮市行政服务中心管理委员会
2	石狮市行政服务保障中心
3	石狮市公共资源交易中心

三、部门主要工作任务

2026 年，石狮市行政服务中心管理委员会主要任务是：深化党建品牌建设，深化“高效办成一件事”改革，提升审批服务效能，深化拓展全域帮办代办。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）深化党建品牌建设。深化亲清政商关系行动，持续贯彻落实中央八项规定精神，深化廉政风险防控；做精“510”课堂学习品牌，持续推进思想政治建设；创新打造“红色帮办员”，推行党员“三亮”行动，以党建红引领服务优。

（二）深化“高效办成一件事”改革。推进“高效办成一件事”2026 年第一批重点事项落地，完善线上和线下政务服务渠道建设，因地制宜推进新一批重点事项落实落细；聚焦经营主体和群众关切，紧扣个人、企业全生命周期需求，推出人生、产业、商贸、电商“一类事”集成服务。

（三）提升审批服务效能。升级“九看九查”监督机制，

常态化开展班子领导分区巡查、“清风数据核查行动”，紧盯重点岗位和关键环节筑牢廉政防火墙；严格执行问题台账管理和每月“回头看”制度，持续开展投诉建议分析和问题通报。

（四）深化拓展全域帮办代办。坚持以企业和群众需求为导向，持续优化帮办代办服务机制，确保办事全程有人引、有人帮、有人办，构建“全时在线、全域覆盖、全程智能”的帮代办服务平台。注意吸纳帮办代办成员单位，引入驻外商会、优秀华侨等，有效落实招商引资和项目落地要素保障，挖掘来石投资潜在项目，为我市营商环境注入服务动能。

第二部分

2026 年度部门预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1138.91	一、一般公共服务支出	1027.09
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	62.29
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	15.97
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	33.56
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
本年收入合计	1138.91	本年支出合计	1138.91
上年结转结余	0.00	结转下年支出	0.00
收入合计	1138.91	支出合计	1138.91

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	总计	一般公共预算 拨款收入	政府性基金 预算拨款收 入	国有资本经 营预算拨款 收入	财政专户 管理资金 收入	事业 收入	事业单位 经营收入	上级补助 收入	附属单位 上缴收入	其他 收入	上年结转 结余
合计	1138.91	1138.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
石狮市行政服务中心管理委员会	1138.91	1138.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		1138.91	413.51	725.40	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	1027.09	301.69	725.40	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	7.61	7.61	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	40.15	40.15	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	13.63	13.63	0.00	0.00	0.00	0.00
2081199	其他残疾人事业支出	0.90	0.90	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	8.74	8.74	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	5.82	5.82	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	1.41	1.41	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	33.56	33.56	0.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2026年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1138.91	一、一般公共服务支出	1027.09
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	62.29
		九、卫生健康支出	15.97
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	33.56
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	1138.91	支出合计	1138.91

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		1138.91	413.51	725.40
2010301	行政运行	1027.09	301.69	725.40
2080501	行政单位离退休	7.61	7.61	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	40.15	40.15	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	13.63	13.63	0.00
2081199	其他残疾人事业支出	0.90	0.90	0.00
2101101	行政单位医疗	8.74	8.74	0.00
2101103	公务员医疗补助	5.82	5.82	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	1.41	1.41	0.00
2210201	住房公积金	33.56	33.56	0.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本部门 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

备注：本部门 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		1138.91
301	工资福利支出	376.95
302	商品和服务支出	745.35
303	对个人和家庭的补助	10.81
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	5.80
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		413.51
301	工资福利支出	376.95
30101	基本工资	84.75
30102	津贴补贴	77.78
30103	奖金	84.71
30107	绩效工资	26.40
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	40.15
30109	职业年金缴费	13.63
30110	职工基本医疗保险缴费	8.74
30111	公务员医疗补助缴费	5.82
30112	其他社会保障缴费	1.41
30113	住房公积金	33.56
302	商品和服务支出	25.75
30201	办公费	3.00
30207	邮电费	2.16
30211	差旅费	1.95
30214	租赁费	2.00
30216	培训费	0.50
30217	公务接待费	0.80
30226	劳务费	1.00
30228	工会经费	6.50
30239	其他交通费用	0.50
30299	其他商品和服务支出	7.34
303	对个人和家庭的补助	10.81
30399	其他对个人和家庭的补助	10.81

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0.80
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	0.80
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

第三部分

2026 年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2026年，石狮市行政服务中心管理委员会部门收入预算为1138.91万元，比上年增加42.53万元，主要原因是增加公共支出类预算。其中：一般公共预算拨款收入1138.91万元、政府性基金预算财政拨款收入0.00万元、国有资本经营预算拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算1138.91万元，比上年增加42.53万元，主要原因是增加公共支出类预算。其中：基本支出413.51万元、项目支出725.40万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出1138.91万元，比上年增加42.53万元，增长3.88%，主要原因是：增加公共支出类预算。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了窗口业务类开展等工作的支出需求等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2010301-行政运行 1027.09 万元。主要用于本级行政运行及相关事务支出。

（二）2080501-行政单位离退休 7.61 万元。主要用于本单位离退休干部的离退休费支出。

（三）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 40.15 万元。主要用于缴纳机关事业单位基本养老保险支出。

（四）2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 13.63 万元。主要用于机关事业单位职业年金支出。

（五）2081199-其他残疾人事业支出 0.90 万元。主要用于缴交残疾人就业保障金支出。

（六）2101101-行政单位医疗 8.74 万元。主要用于单位在编在职人员基本医疗保险缴费支出。

（七）2101103-公务员医疗补助 5.82 万元。主要用于本单位人员公务员医疗保险缴费支出。

（八）2101199-其他行政事业单位医疗支出 1.41 万元。主要用于其他行政事业人员医疗保险支出。

（九）2210201-住房公积金 33.56 万元。主要用于行政事业人员住房公积金缴费支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本部门 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本部门 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排

的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2026年度一般公共预算拨款基本支出 413.51 万元，其中：

（一）人员经费 387.76 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 25.75 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2026年预算安排 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有出国出境经费预算安排。

（二）公务接待费

2026年预算安排0.80万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。主要原因是：按照去年业务开展情况预算接待费。

（三）公务用车购置及运行费

2026年预算安排0.00万元，其中：公务用车运行费0.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平；公务用车购置费0.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有公务用车购置及运行费预算安排。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2026年，石狮市行政服务中心管理委员会单位按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

“营改增”劳务派遣工作经费项目绩效目标表

专项资金情况 (万元)	资金总额:	165.00		
	财政拨款:	165.00		
	其他资金:	0.00		
项目实施期 目标	更好服务纳税人，优化服务地方经济发展，有效高速完成工作任务。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	生态环境成本指标	税收管征工作被投诉率低于 10%	≤10%
		社会成本指标	人力资本投入	≤25 个
	产出指标	时效指标	运行考核周期	=1 年
		数量指标	服务纳税人人数	≥200000%
		质量指标	纳税服务办件量	≥10000 件
	效益指标	生态效益指标	自然生态效益投诉处理率 100%	=100%
		经济效益指标	税费收取和办理率 100%	=100%
		社会效益指标	纳税人投诉处理率 100%	=100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务满意率 90%以上	≥90%

行政服务中心整体运行维护费项目绩效目标表

专项资金情况 (万元)	资金总额:	220.00		
	财政拨款:	220.00		
	其他资金:	0.00		
项目实施期 目标	抓好行政审批服务、公共资源交易中心,不断深化行政审批改革,创新审批服务方式,提高审批办事效率,努力实现审批服务事项“三集中”,致力于打造“功能全、服务优、人性化”的办事大厅。			
绩效目标指 标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	社会成本指标	人力资本投入	=5 人
		经济成本指标	为建设工程交易提供质量服务量	≥60 个
	产出指标	时效指标	运行考核周期	=1 年
		数量指标	服务群众人数	≥200000 人次
		质量指标	服务窗口办件量数量	≥720000 件
	效益指标	生态效益指标	为产权交易提供质量服务量	≥40 个
		社会效益指标	为政府采购提供质量服务量	≥60 个
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	≥90%

开办企业“零费用”和便民服务大礼包项目绩效目标表

专项资金情况（万元）	资金总额：	20.00		
	财政拨款：	20.00		
	其他资金：	0.00		
项目实施期目标	对我市新开办企业免费发放一套印章，对各窗口需留存的材料实施免费复印，为提升我市营商环境提供必要的支持。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	群众投诉处理率	=100%
	产出指标	时效指标	运行考核周期	=1年
		数量指标	免费复印数	≥250000张
		质量指标	咨询服务数	≥50000人次
	效益指标	生态效益指标	服务企业数量	≥6000家
		经济效益指标	复印合格率	=100%
		社会效益指标	服务对象投诉率	≤10%
	满意度指标	服务对象满意度指标	企业回访满意率	≥90%

新行政服务大楼物业管理及修缮维护费项目绩效目标 表

专项资金情况（万元）	资金总额：	290.00		
	财政拨款：	290.00		
	其他资金：	0.00		
项目实施期目标	做好新行政服务中心大楼保安保洁、车辆出入秩序维护、入驻窗口后勤服务等其他后勤工作，确保为办事群众和入驻单位提供一个有力的后勤服务团队，确保新行政服务中心有序运行。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	生态环境成本指标	安全巡检率	=100%
		社会成本指标	人力资本投入	≤3 人
	产出指标	时效指标	运行考核周期	=1 年
		数量指标	引导车辆停放	≥200000 辆
		质量指标	服务群众咨询辅导数	≥80000 人次
	效益指标	生态效益指标	修缮维护投诉率	≤10%
		经济效益指标	咨询引导服务质量	≥90%
		社会效益指标	投诉处理率	=100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	物业服务满意率	≥90%

2. 部门整体支出绩效目标表

部门整体支出绩效目标表

(2026年度)

部门名称	石狮市行政服务中心管理委员会	部门预算编码	311	
年度预算安排(万元)	资金总额	1138.91		
	项目支出	725.40		
	基本支出	413.51		
	其他资金	0.00		
总体目标	抓好行政审批服务、公共资源交易中心,不断深化行政审批改革,创新审批服务方式,提高审批办事效率,努力实现审批服务事项“三集中”,致力于打造“功能全、服务优、人性化”的办事大厅。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	一般性支出情况	一般性支出情况	“三公”经费控制率	≤100%
			“三公”经费违规使用次数	≤0次
			会议费、差旅费超标使用次数	≤0次
	成本指标	经济成本指标	咨询引导服务质量	≥90%
		社会成本指标	投诉处理率	=100%
		生态环境成本指标	修缮维护投诉率	≤10%
	产出指标	时效指标	运行考核周期	=1年
		数量指标	服务群众人数	≥200000人次
		质量指标	服务窗口办件量数量	≥720000件
	效益指标	生态效益指标	服务企业数量	≥6000家
		经济效益指标	复印合格率	=100%

		社会效益指标	服务对象投诉率	≤10%
	满意度指标	服务对象满意度指标	企业回访满意率	≥90%

3. 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2026年石狮市行政服务中心管理委员会一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 25.75 万元，比上年减少 1.40 万元，降低 5.16%。主要原因是：减少会议费及日常维修费等开支。

（二）政府采购情况

2026年石狮市行政服务中心管理委员会政府采购预算总额 8.80 万元，其中：政府采购货物预算 8.80 万元、政府采购工程预算 0.00 万元、政府采购服务预算 0.00 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，石狮市行政服务中心管理委员会共有车辆 0 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 8 台（套）。

2026年部门预算安排购置车辆0辆，单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

（四）委托业务费情况

2026年，石狮市行政服务中心管理委员会委托业务费预算总额240.00万元。

第四部分

名词解释

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。